



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DISCIPLINARE

Affidamento del servizio di tesoreria tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024 (rinnovabile per tre anni) da espletare tramite RdO nel portale telematico MEPA

Codice CIG: ZDD31734EA

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Fossalta di Piave

piazza IV Novembre 5 - 30020 Fossalta di Piave (Ve)

tel. 0421 679644

SITO internet www.comunefossaltadipiave.it

PEC protocollo@pec.comunefossaltadipiave.it

E-mail ragioneria@comunefossaltadipiave.it

PREMESSE:

Il presente disciplinare contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Fossalta di Piave; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2024.

L'affidamento in oggetto è disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 116 del 27/04/2021 e avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il responsabile dell'Area Amministrativa, Celeghin Angela - e mail: ragioneria@comunefossaltadipiave.it

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale e più precisamente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente riferite alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari così come disciplinato dal T.U. Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dalle norme contenute nel regolamento di contabilità dell'Ente.

L'affidamento avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal presente disciplinare e relativi allegati, approvati con determinazione n. 116 del 27/04/2021.

La presente procedura è soggetta alla disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tutto il servizio rientra in una prestazione principale, non suddivisibile in lotti.

Non è prevista la quantificazione degli oneri per la sicurezza, in quanto il servizio in oggetto è di natura intellettuale per il quale non vi è l'obbligo di redazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze ai sensi dell'art. 26, c. 3bis del D.Lgs. 81/2008.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DURATA

Il servizio di tesoreria è affidato per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2024, rinnovabile, d'intesa tra le parti e per non più di una volta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, qualora ricorrano i presupposti applicativi di tali normative e nel rispetto della legge vigente.

Alla scadenza del contratto il Tesoriere, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti, si impegna alla prosecuzione del servizio per un periodo massimo di sei mesi, anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

PROCEDURA

L'affidamento avverrà secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, nonché sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità dell'ente, previa individuazione dei soggetti da invitare, mediante R.D.O. ai sensi degli articoli 3 e 30 del Codice dei contratti, da svolgersi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

VALORE DELL'APPALTO:

Il calcolo del valore complessivo stimato, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, risulta essere di € 9.000,00 per il periodo 01/07/2021- 30/06/2024 (oltre I.V.A. se dovuta), il valore del quantitativo o entità per i successivi 3 anni dal 01/07/2024 al 30/06/2027 - nel caso in cui ci si avvalga della facoltà di rinnovare il contratto – ai sensi delle normative vigenti, è di ulteriori € 9.000,00, per cui l'importo complessivo è pari a € 18.000,00.

Tale valore è inserito come base d'asta.

CODICE CIG: ZDD31734EA

CONDIZIONI E MODALITA' PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

Tutta la documentazione è reperibile anche sul profilo internet del Comune di Fossalta di Piave, nella sezione "Amministrazione trasparente".

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, i soggetti in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria.

1. Requisiti di carattere generale

- a) insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- c) ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i., è richiesto di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione, ovvero, nel caso in cui ci si è avvalsi di tali piani, che gli stessi si siano conclusi alla data di pubblicazione della presente procedura;
- d) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione);
- e) essere iscritti nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) – bando SERVIZI – Servizi bancari.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

2. Requisiti di carattere tecnico – professionale

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente procedura;
- iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 e possesso dell'autorizzazione di cui al successivo art. 14 di detto D.Lgs.;
- aver maturato, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno tre Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i requisiti prescritti devono essere mantenuti dal Concessionario per l'intera durata del servizio, pena la risoluzione del contratto.

Si fa presente che in caso di aggiudicazione la stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio al controllo, anche a campione, di tutte le informazioni autocertificate dall'aggiudicatario stesso.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla procedura.

SUBAPPALTO

Considerata la particolare natura del servizio in oggetto, è vietato il subappalto, anche parziale, pena la risoluzione del contratto.

Potranno invece essere subappaltati i servizi complementari e accessori correlati allo svolgimento delle funzioni di tesoreria.

CAUZIONI E GARANZIE

Non sono previste cauzioni e/o garanzie per la partecipazione alla presente procedura, in virtù della natura della prestazione ed in relazione a quanto previsto dall'art. 211 del D.Lgs. 267/2000.

DATI DI INTERESSE PER I PARTECIPANTI

	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019	ESERCIZIO 2020
N. mandati emessi	1.873	1.941	1.714
Importo mandati emessi	€ 3.189.779,25	€ 3.681.864,04	€ 3.348.282,53
N. reversali emesse	1.686	1.672	1.434
Importo reversali emesse	€ 3.372.284,89	€ 3.405.584,51	€ 3.632.293,80
Fondo cassa al 31/12	€ 914.375,13	€ 638.095,60	€ 922.106,87
Importo anticipazione richiesta	Nessuna	Nessuna	Nessuna

Non è prevista la gestione di buoni mensa e/o altri servizi similari c/o gli sportelli.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma raggiungibile al sito internet: <http://www.acquistinretepa.it>. L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere, PENA L'ESCLUSIONE, redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 17.30 del giorno **17 maggio 2021** (termine perentorio), **esclusivamente** tramite procedura telematica.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, comporta la irricevibilità dell'offerta e la non ammissione



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

alla procedura stessa. Non sono ammesse offerte parziali né offerte condizionate.

Raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi ordinari.

Sono ammessi alla procedura anche imprese temporaneamente raggruppate e consorzi ordinari.

In caso di partecipazione di Riunioni di Concorrenti, quest'ultimi dovranno conferire, prima della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificata mandataria, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Il mandato conferito deve risultare da scrittura privata autenticata.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi sia il Consorzio sia il consorziato.

In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

L'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 consente altresì la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d) ed e) art. 45, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I requisiti generali e di idoneità professionale dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio ordinario di concorrenti.

I requisiti di capacità tecnica e professionale potranno invece essere posseduti anche da uno solo dei soggetti costituenti il raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti, che assumerà il ruolo di mandatario.

Non sono ammesse modificazioni, a pena di esclusione dal servizio, della composizione del raggruppamento temporaneo indicato in sede di offerta.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo – Documentazione amministrativa presente nella piattaforma M.E.P.A., devono essere inseriti i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione e dichiarazione di accettazione delle condizioni generali e speciali, utilizzando **l'allegato A.**

I partecipanti alla procedura dovranno inoltre dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare espressamente tutte le norme e le condizioni contenute nel disciplinare e nello schema di Convenzione, in base alle quali sarà regolato il rapporto per il Servizio di Tesoreria comunale;
- di possedere l'iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 e l'autorizzazione di cui al successivo art. 14 del medesimo D.Lgs.;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, l'inizio del servizio prima della stipula della convenzione a partire inderogabilmente dal 01 luglio 2021 alle condizioni stabilite.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

La domanda presentata da concorrenti raggruppati o consorziati o comunque riuniti, a prescindere dalla denominazione del raggruppamento, determina in ogni caso la responsabilità solidale di ciascun soggetto partecipante nei confronti della Stazione appaltante.

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)-allegato B, contenente le dichiarazioni di assenza di motivi di esclusione dalla procedura, del possesso dei requisiti di ordine professionale e di idoneità professionale e del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica e professionale.

Il DGUE in caso di RTI, consorzi ordinari, costituiti o costituendi, aggregazioni di imprese deve essere sottoscritto con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, deve essere sottoscritto dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritto dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, è sottoscritto dal consorzio medesimo.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari già costituiti, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, l'Atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. nei rapporti tra mandataria e mandanti.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente.

OFFERTA TECNICA

Deve essere inserito:

dichiarazione di offerta tecnica, conforme all'allegato C) (offerta tecnica) contenente tutti gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi sotto indicati, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppate.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Offerta tecnica – max 70 punti

n.	Parametri di aggiudicazione	Punteggi	Criteri di aggiudicazione
1	Svolgimento attività di tesoreria comunale	Max 10 punti	Periodi superiori a 10 anni: 10 punti Periodi da 5 a 10 anni: 5 punti Periodi inferiori a 5 anni: punti 0
2	Numero di enti complessivo in cui si è gestito il servizio di tesoreria senza demerito nell'ultimo triennio (anni 2018, 2019, 2020) e per ciascun anno solare, l'attribuzione del punteggio verrà effettuato per la quota eccedente il requisito minimo di partecipazione (tre)	Max 10 punti	Punteggio massimo all'istituto con il n. di enti gestiti superiore e graduazione proporzionale per gli altri
3	Commissioni/spese a carico dell'ente su bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 10 / \text{Offerta da valutare}$
4	Tasso attivo sui depositi e sulla giacenza di cassa	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta da valutare} \times 10 / \text{Offerta migliore}$
5	Tasso passivo sulle anticipazioni ordinarie e straordinarie di Tesoreria	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 10 / \text{Offerta da valutare}$
6	Canone fisso annuo di utilizzo POS	Max 5 punti	Migliore offerta: punti 5 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 5 / \text{Offerta da valutare}$
7	Costo installazione ulteriori POS (oltre i 2)	Max 5 punti	Migliore offerta: punti 5 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 5 / \text{Offerta da valutare}$
8	Contributo a sostegno delle attività di promozione del Comune o sponsorizzazioni	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta da valutare} \times 10 / \text{Offerta migliore}$



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

OFFERTA ECONOMICA

Deve essere inserito:

dichiarazione di offerta economica, conforme all'allegato D) (offerta economica) contenente tutti gli elementi necessari all'attribuzione del punteggio, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Non possono essere ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere si terrà conto del dato più vantaggioso per l'Ente Appaltante.

Offerta economica – max 30 punti

n.	Parametri di aggiudicazione	Punteggi	Criteri di aggiudicazione
1	Corrispettivo annuo del servizio	Max punti 30	Punteggio massimo all'istituto con le condizioni migliori e graduazione proporzionale per le altre offerte

Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 sul modello D) "Offerta Economica" il concorrente dovrà allegare il versamento effettuato con il Mod. F23.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria. In caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la stessa dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande.

CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura saranno gestiti attraverso la piattaforma MEPA con le modalità e i termini indicati nella RDO.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze e ritardi nell'osservanza del disciplinare ed in particolare:

- documentazione ed offerta non conformi ai modelli allegati;
- mancanza o irregolarità delle dichiarazioni e dei documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel disciplinare.

Si applicherà l'istituto del soccorso istruttorio, come disciplinato dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte è affidata ad apposita Commissione nominata secondo quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le operazioni saranno verbalizzate da un segretario appositamente individuato.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Prima fase:

In seduta pubblica, attraverso la piattaforma MEPA, si procederà all'avvio delle attività, verificando la documentazione amministrativa.

Il Comune si riserva di procedere a verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Seconda fase:

Nel corso della stessa o di successiva seduta pubblica, si procederà all'apertura dell'Offerta tecnica, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Si proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi parziali.

Terza fase:

Successivamente, nel corso della stessa o di successiva seduta, si darà comunicazione dei punteggi attribuiti e si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi a tale fase.

Nella stessa seduta si procederà a redigere la graduatoria, sommando i punteggi delle offerte tecniche e di quelle economiche e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'operatore economico che segue nella graduatoria, alle medesime condizioni proposte in sede di offerta, nei limiti temporali della validità della medesima.

FORMAZIONE GRADUATORIA

L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai seguenti elementi:

- **offerta tecnica: massimo 70 punti;**
- **offerta economica: massimo 30 punti;**

TOTALE: 100 punti

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di quanto previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata agli accertamenti sopra indicati e avverrà con le modalità di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela nei casi previsti dalle vigenti normative.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Celegghin Angela.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di parità di punteggio finale (prezzo/qualità) l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato in forma elettronica. Le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196):

Il Comune informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. 13 del Codice dei contratti pubblici e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL. La ditta può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata all'indicato responsabile del procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fossalta di Piave, rappresentato dal Sindaco Pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è: GSA Service - tel. 0432/951473-ambottag@gmail.com

Allegati al presente disciplinare:

- Allegato A-domanda di partecipazione
- Allegato B-DGUE
- Allegato C-offerta tecnica
- Allegato D-offerta economica

Fossalta di Piave, 27 aprile 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Angela Celeghin