

**BANDO PER CONTRIBUTI ALLE MICRO PICCOLE E MEDIE IMPRESE  
IN TEMA DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO  
(approvato con delibera di Giunta n. 120 lett. j dell'8 giugno 2016)**

**Art. 1 - FINALITÀ**

La Camera di Commercio di Venezia Rovigo Delta Lagunare, vista l'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro presso il Registro delle Imprese di cui alla Legge n. 107/2015 art. 1 c. 41, intende promuovere l'iscrizione delle imprese alla sezione speciale del Registro, incentivando sia l'iscrizione che l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

Il presente bando si inserisce nell'ambito delle Linee promozionali 2016 a favore del sistema delle imprese e delle azioni strategiche programmate dalla Camera di commercio di Venezia Rovigo, Delta Lagunare nella Relazione Previsionale e programmatica 2016, approvate dal Consiglio camerale rispettivamente con i provvedimenti n. 11 del 5/10/2015 e n. 20 del 19/10/2015.

Obiettivo dell'Ente è quello di assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di Alternanza scuola lavoro avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza.

**Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria prevista per l'intervento è pari a **€ 400.000,00**.

Le risorse saranno assegnate con procedura a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande e sino ad esaurimento della dotazione finanziaria disponibile.

**Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando le imprese che, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo, rispondano ai seguenti requisiti:

- a. siano micro, piccole e medie imprese (PMI) così come definite nella raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (GU serie L124 del 20/05/2003);
- b. siano regolarmente costituite, **iscritte e attive** al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Venezia Rovigo, Delta Lagunare;
- c. abbiano **sede legale** nelle province di Venezia e di Rovigo;
- d. non siano in stato di liquidazione coatta o volontaria, fallimento, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, amministrazione straordinaria, o nei cui confronti sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni. Sono altresì escluse le domande presentate da "imprese in difficoltà" così come definite dalla Comunicazione della Commissione Europea 2004/C (GU serie C244 del 01/10/2004), oppure da imprese che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ai sensi del DPCM 23/05/2007;
- e. non abbiano già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese ammissibili, nel rispetto della normativa comunitaria;
- f. non presentino nella propria compagine sociale e/o nei propri organi di amministrazione alcun soggetto in carica presso la Giunta della Camera di Commercio di Venezia;
- g. acconsentano alla pubblicazione sul sito camerale - sezione Amministrazione Trasparente - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - dei propri dati identificativi, ai sensi dell'art. 26 comma 2 e dell'art. 27 del D.Lgs. 33/2013.

Ciascuna impresa potrà presentare una unica domanda di contributo.

#### **Art. 4 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E ACCOGLIMENTO**

Le domande potranno essere presentate a partire **dalle ore 12.00 del 20 giugno e fino alle ore 12.00 del 30 novembre 2016.**

La Camera di Commercio si riserva in ogni caso la facoltà di riaprire i termini per la presentazione delle domande di contributo qualora vi sia ancora disponibilità finanziaria per l'intervento o di chiudere anticipatamente lo stesso.

#### **Art. 5 - PRESENTAZIONE DOMANDA TELEMATICA**

Le domande potranno essere trasmesse a partire dalla data di apertura **esclusivamente in modalità telematica**, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", del sistema WebTelemaco di InfoCamere.

La domanda di ammissione al bando è sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'impresa, ovvero da altro soggetto intermediario delegato a sottoscrivere e trasmettere in via telematica la documentazione.

Per l'invio telematico è necessario:

- **essere registrati** ai servizi di consultazione e invio pratiche di **Telemaco** secondo le procedure disponibili all'indirizzo: **www.registroimprese.it**;
- aver ricevuto via e-mail le credenziali per l'accesso;
- collegarsi al sito [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it) – Sportello On line;
- compilare il **Modello base** seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione.
- procedere con la **funzione Nuova** che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la **funzione Allega** che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori previsti che andranno firmati digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante/Procuratore specifico);
- inviare la pratica

Essendo esclusa ogni altra modalità di spedizione, si consiglia di accertare l'effettivo invio della domanda verificando tempestivamente l'inoltro dell'avviso di **completamento dell'istruttoria automatica con esito positivo**, da parte dello Sportello Telematico di Infocamere.

A pena di **inammissibilità** della domanda di contributo, la pratica telematica dovrà essere completa della seguente documentazione firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante o dal soggetto delegato;

1. **MODELLO BASE** generato con il sistema Webtelemaco;
2. **MODELLO DI DOMANDA**, compilato in ogni sua parte;
3. **MODELLO DI PROCURA** con firma e fotocopia documento d'identità del legale rappresentante (solo in caso di inoltro da parte di intermediario).

Il modello di domanda e la documentazione utile per la partecipazione al bando saranno pubblicati sul sito **www.dl.camcom.it/Bandi**.

La Camera di commercio si riserva la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti rispetto a quanto inviato in sede di domanda. Nel caso di incompletezza sostanziale della domanda, la mancata integrazione, nel termine di 10 giorni dalla richiesta dell'Ufficio camerale, comporterà la non ammissibilità della domanda stessa.

Tutte le comunicazioni relative alla domanda di contributo saranno effettuate esclusivamente tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo riportato nella visura camerale.

#### **Art. 6 - AMMONTARE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo a fondo perduto, concesso in **regime de minimis**, andrà a coprire le spese per l'iscrizione nella sezione speciale del Registro delle Imprese, per l'attività svolta dal tutor aziendale per la progettazione e l'organizzazione del percorso di ASL e per le altre spese ritenute ammissibili elencate all'art. 7 – SPESE AMMISSIBILI.

Le imprese che ospiteranno studenti nei percorsi di alternanza potranno richiedere, oltre al contributo previsto a copertura dei costi di iscrizione nella sezione speciale, un ulteriore importo massimo di € 350,00.- per il sostenimento delle suddette spese e, nel caso di inserimento in azienda di studenti diversamente abili, verrà riconosciuto un ulteriore importo di € 150,00 una tantum.

L'importo totale erogabile a ciascuna impresa non potrà superare i seguenti valori:

<b>Tipologia imprese</b>	<b>Costi di iscrizione al RI</b>	<b>Altre spese ammissibili art. 7</b>	<b>Contributo massimo totale*</b>
Società di capitali (spa, srl, srls, ...)	155,00	350,00	<b>505,00*</b>
Società di persone (snc, sas, ...)	149,00	350,00	<b>499,00*</b>
Impresa individuale	35,50	350,00	<b>385,50*</b>
Cooperativa sociale	45,00	350,00	<b>395,00*</b>
Start up innovativa	-	350,00	<b>350,00*</b>

**\* Nel caso d'inserimento in azienda di studenti diversamente abili, alle imprese sarà riconosciuto un ulteriore importo di € 150,00, una tantum.**

Il contributo sarà erogato sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute - IVA, imposte e tasse escluse - mediante pagamenti effettuati tenuto conto di quanto previsto dall'art. 9 - RENDICONTAZIONE del presente bando in termini di rendicontazione delle spese.

I contributi saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, 2° comma del DPR 600/73 e verrà, inoltre, trattenuto l'importo corrispondente al bollo di quietanza sul mandato di pagamento, pari ad € 2,00 (Tariffa art. 13 DPR 642/1972 Disciplina dell'imposta di bollo).

Qualora entro il termine di presentazione della domanda di contributo intervenisse un provvedimento che preveda a carattere nazionale l'esenzione dei diritti di segreteria e dell'imposta di bollo per l'iscrizione nella sezione speciale, questa Camera si riserva di rivedere gli importi di contributo, in favore delle imprese e nei limiti di capienza della dotazione finanziaria messa a disposizione del bando.

## **ART. 7 - SPESE AMMISSIBILI**

Nel caso di inserimento in azienda di studenti saranno ritenute ammissibili e rendicontabili:

- ✓ spese sostenute per l'aggiornamento del DVR aziendale se necessario per l'introduzione dei tirocinanti nell'impresa;
- ✓ spese per la copertura assicurativa INAIL, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- ✓ spese per la copertura assicurativa responsabilità civile, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- ✓ spese sostenute per visite mediche, ove le specifiche mansioni delle attività lo richiedano, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- ✓ spese sostenute per l'attività di tutor aziendale individuato all'**esterno** dell'impresa (non sono ammissibili spese oggetto di autofatturazione o spese di personale interno);
- ✓ spese per iscrizione nella sezione speciale del Registro Imprese (per imprese già iscritte a partire dal 9 marzo 2016).

**Non sono ammissibili** spese sostenute con carte di credito personali dei titolari/soci/legali rappresentanti dell'impresa, con assegno bancario, con assegno circolare ed in contanti.

Il tutor aziendale, potrà essere designato dall'impresa anche tra soggetti esterni alla stessa e dovrà essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal percorso formativo e assicurare il raccordo tra la struttura ospitante e l'istituzione scolastica.

## **Art. 8 – MODALITA' DI CONCESSIONE**

Le domande pervenute entro i termini saranno soggette ad una attività istruttoria sulla regolarità di quanto presentato in ordine ai requisiti di partecipazione e alla completezza della documentazione inoltrata (art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE e art. 5 - PRESENTAZIONE DOMANDA TELEMATICA).

La concessione del contributo, a seguito dell'attività istruttoria avverrà con determinazione dirigenziale, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande telematiche e fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

Alle imprese ammesse al contributo verrà inoltrata tramite PEC apposita comunicazione di ammissione ai benefici del bando.

L'elenco delle imprese ammesse alle agevolazioni, con i relativi importi di contributo, sarà pubblicato nelle pagine del sito internet camerale dedicate e nella sezione news entro 15 giorni dalla determina di approvazione della graduatoria.

## **Art. 9 – RENDICONTAZIONE**

Ai fini della liquidazione totale del contributo, al termine previsto per la rendicontazione, da effettuarsi in modalità telematica entro il termine massimo del **31/03/2017**, le imprese ammesse ai benefici del bando dovranno risultare iscritte nella sezione speciale del Registro delle Imprese.

Nel caso di domanda di contributo presentata da imprese che risultino già iscritte alla sezione del Registro delle Imprese a far data dal 9 marzo u.s. i costi di iscrizione sostenuti saranno rimborsati.

In sede di rendicontazione dovrà essere inviata la seguente documentazione:

- a) convenzione di tirocinio stipulata tra l'impresa e la scuola;
- b) relazione dell'attività svolta dal tutor aziendale incaricato dall'impresa nel percorso formativo;
- c) copia della fattura/ricevuta e del relativo avvenuto pagamento (dettaglio dell'eseguito bonifico bancario o postale con relativo CRO, copia estratto conto che attesti l'avvenuto trasferimento di denaro, copia quietanzata F24 per versamenti ritenute d'acconto) per le spese sostenute e ammissibili, previste all'art. 7 – SPESE AMMISSIBILI.

In caso l'impresa si avvalga di un tutor aziendale interno alla stessa e non sostenga ulteriori spese tra quelle indicate all'art. 7, in sede di rendicontazione dovrà inoltrare solo quanto previsto ai suddetti punti a) e b).

I pagamenti dovranno essere effettuati con bonifico bancario, bonifico postale, ricevuta bancaria (RI.BA), carte di credito aziendali ed altri strumenti di pagamento elettronico, riferibili all'impresa, da cui sia riscontrabile la quietanza.

Non sono ammissibili spese sostenute con carte di credito personali dei titolari/soci/legali rappresentanti dell'impresa, con assegno bancario, con assegno circolare ed in contanti.

La liquidazione del contributo avverrà entro 90 gg. dalla rendicontazione, salvo richiesta all'impresa di integrazione di documentazione e/o chiarimenti.

Sarà facoltà della Camera di commercio, a fronte di motivata richiesta da parte dell'impresa, concedere una **proroga** dei termini di rendicontazione per una sola volta e per un periodo non superiore a un mese.

L'erogazione del contributo è subordinata alla verifica della regolarità del DURC che verrà acquisito d'ufficio secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

## **Art. 10 – ESCLUSIONI**

Non saranno ammesse alla concessione del contributo le imprese che:

- a. non siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE;
- b. abbiano presentato domanda con modalità diverse da quelle prescritte dall'art.5 - PRESENTAZIONE DOMANDA TELEMATICA.

## **Art. 11 – RINUNCE, REVOCHE E RIDUZIONI**

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo concesso devono darne tempestiva comunicazione, via PEC all'indirizzo:

**cciaadl@legalmail.it**

Il contributo può, inoltre, essere revocato in caso di:

- a. perdita dei requisiti di cui all'art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, prima della liquidazione del contributo;
- b. mancata iscrizione alla sezione speciale del Registro delle Imprese entro il termine di rendicontazione;
- c. mancata o non corretta rendicontazione nei termini stabiliti;
- d. irregolarità con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Venezia Rovigo, Delta Lagunare qualora le imprese, invitate a regolarizzare la posizione non vi provvedano entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della richiesta;
- e. accertata non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva di certificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e nel caso di impossibilità ad effettuare i controlli di cui all'art. 13 - CONTROLLI per cause imputabili all'impresa.

In caso di rinunce o revoche da parte di imprese ammesse ai benefici del bando, potranno subentrare secondo l'ordine della graduatoria, le imprese le cui richieste di finanziamento siano risultate ammissibili ma non finanziabili per esaurimento fondi.

In particolare, qualora le spese rendicontate fossero inferiori a quelle preventivate ed ammesse, il contributo sarà proporzionalmente ridotto; nel caso in cui le spese rendicontate risultassero superiori a quelle preventivate ed ammesse, il contributo che sarà erogato non potrà comunque essere superiore all'importo concesso.

Eventuali residui inutilizzati alla scadenza dei termini di presentazione delle domande di contributo potranno essere destinati ad altri Interventi, secondo le priorità decise dalla Giunta camerale.

## **Art. 12 - NORMATIVA COMUNITARIA SUGLI AIUTI DI STATO**

1. I contributi riconosciuti alle imprese ai sensi del presente bando sono erogati in osservanza della normativa comunitaria in tema di Aiuti di stato, con particolare riferimento al Regolamento (CE) n. 1407 del 18/12/2013 – (GUUE serie L352/9 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", applicabile a **tutti i settori**, ad eccezione dei settori specificamente esclusi dall'art. 1 comma 1 lettere a) b) c) d) e).

Ai sensi dell'art. 3 del suddetto regolamento l'importo complessivo degli aiuti de minimis concessi ad una medesima impresa nell'arco di tre esercizi finanziari non può superare i 200.000,00 €; nel caso di imprese che effettuano trasporto di merci su strada per conto terzi l'importo complessivo degli aiuti non può superare i 100.000,00 €.

2. Alle imprese operanti nel settore della produzione primaria, si applica il Regolamento CE n. 1408 del 18/12/2013 – (GUUE serie L352/9 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" nel settore agricolo – soglia massima 15.000,00 €.
3. Alle imprese operanti nel settore della pesca e acquacoltura, si applica il Regolamento CE n. 717/2014 (G.U. L 190/45 del 28/06/2014) relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (ora 107 e 108) agli aiuti "de minimis" nel settore pesca e acquacoltura - soglia massima 30.000,00 €.

Il triennio di riferimento per la verifica del non superamento della soglia di aiuti "de minimis" percepiti, va calcolato a ritroso, a partire dall'ultimo aiuto concesso, considerando l'esercizio finanziario in questione e i due precedenti.

Ai fini dell'applicazione dei suddetti regimi si deve fare riferimento al concetto di '**impresa unica**' così come definita dai Regolamenti n. 1407/2013, n. 1408/2013 e n. 717/2014 sopra citati.

### **Art. 13 - CONTROLLI**

La Camera di Commercio di Venezia Rovigo, Delta Lagunare effettuerà controlli a campione sulle domande presentate, per accertare la veridicità delle dichiarazioni sottoscritte all'atto della presentazione della domanda, ai sensi degli artt. 46, 47 e 71 del DPR 28/12/2000 n. 445, riservandosi di richiedere l'esibizione degli originali della documentazione oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'impresa decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dallo stesso decreto in materia di sanzioni penali.

La Camera di Commercio procederà, altresì, alla revoca delle agevolazioni qualora risulti l'impossibilità di effettuare i controlli di cui sopra per cause imputabili all'impresa.

In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate dalla Camera di Commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali in vigore.

### **Art. 14 - PRIVACY**

Ai sensi della L. 196/2003, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale i dati vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Venezia Rovigo Delta Lagunare.

### **Art. 15 – INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il presente bando sarà disponibile sul sito web della Camera di Commercio [www.dl.camcom.it/Bandi](http://www.dl.camcom.it/Bandi).

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. in tema di procedimento amministrativo, il procedimento riferito al presente bando è assegnato al Responsabile dell'Ufficio Incentivi alle Imprese. Il Responsabile del procedimento individua uno o più responsabili delle istruttorie delle domande relative al presente bando, nell'ambito del personale assegnato all'Ufficio incentivi alle imprese.

Il procedimento si intende avviato alla data di invio della e-mail di avviso di completamento dell'istruttoria automatica con esito positivo da parte dello Sportello Telematico.

---

#### **Per informazioni:**

CAMERA DI COMMERCIO VENEZIA ROVIGO DELTA LAGUNARE

**Ufficio Incentivi alle imprese**

Sede di Marghera – Banchina Molini, 8

Telefono 041786 181

E-mail: [bandi.impresedl@dl.camcom.it](mailto:bandi.impresedl@dl.camcom.it)

PEC: [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it)

---