



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

Città Metropolitana di Venezia

Ufficio: AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 116 DEL 27-04-2021

Oggetto: Affidamento servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2021-30/06/2024 prorogabile per ulteriori 3 anni, mediante RdO. Determina a contrarre CIG: ZDD31734EA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG: ZDD31734EA

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267;
- la deliberazione di G.C. n. 131 del 23/12/2020, rettificata ed integrata con Delibera di G.C. n. 1 del 13/01/2021, esecutiva, con la quale è stato modificato il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- i decreti del Sindaco n. 23 e n. 24 del 31/12/2030, n. 2 del 09/01/2020 con i quali sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa delle Aree dell'Ente a norma dell'art. 109, 2° comma, del TUEL;
- la deliberazione del C.C. n. 23 del 29/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023 con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 24/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di Convenzione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria per il periodo dal 01/07/2021 – 30/06/2024, eventualmente prorogabile per ulteriori 3 anni, e sono stati demandati al Responsabile del Servizio Finanziario gli atti e adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;

Considerata la necessità di attivare le procedure per l'individuazione del Tesoriere Comunale, nel rispetto degli indirizzi forniti con la predetta deliberazione consiliare e delle condizioni stabilite nella convenzione alla stessa allegata;

Ricordato che il servizio di Tesoreria è considerato un appalto di servizi e quindi ricade nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 1 co. 450 l. 296/2006 come modificato dalla L. 208/2015, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Visto l'art. 23 ter co. 3 del D.L. n. 90/2014 convertito con L. 114/2014 come modificato dalla L. 208/2015 secondo cui "I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Rilevato che il contratto per il servizio di Tesoreria avrà la durata di anni tre (3) rinnovabile per altri tre (3) per un importo complessivo presunto di € 18.000,00 oltre iva se dovuta, per l'intero periodo e quindi per l'importo annuale posto a base di gara di € 3.000,00 oltre Iva se dovuta;

Richiamate inoltre le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, 56 con delibera del consiglio ANAC n. 206 del 01/03/2018 e constatato che:

- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita dall'art. 36 c. 2 lett. b) del D.lgs 50/2016;
- non sono attive convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26 c. 1, L.488/1999 e s.m.i., relative a servizi comparabili con quello oggetto delle presente procedura;
- attualmente nella piattaforma telematica tra i bandi del ME.PA risulta attiva la seguente iniziativa: SERVIZI – SERVIZI BANCARI;

Dato atto che con propria determinazione n. 61 del 08/03/2021 è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura in oggetto;

Considerato che si è ritenuto opportuno invitare anche il gestore uscente, visto il particolare ambito e il mutato contesto economico, che determinano un crescente numero di gare andate deserte costringendo gli enti a ricorrere a procedure ristrette o all'affidamento diretto;

Dato atto che, entro i termini stabiliti dall'avviso sopra citato, sono pervenute n. 2 manifestazioni di interesse;

Visto l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 24/02/2021 e nel disciplinare allegato al presente atto;
- c) la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata, nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tramite lo strumento della Richiesta di Offerta (RDO) rivolta agli operatori economici che hanno presentato la propria manifestazione di interesse, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto pertanto che a tal fine sarà predisposto il documento di RdO cui sarà allegata la seguente documentazione predisposta e allegata al presente atto per l'approvazione:

1. disciplinare;
2. modelli necessari alla formulazione dell'offerta.

Dato atto che, successivamente alla ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà nominata una apposita Commissione di aggiudicazione che procederà alla verifica e valutazione delle offerte pervenute;

Rilevato che per la procedura di cui al presente atto è stato acquisito il seguente CIG ZDD31734EA;

Accertato inoltre che per la procedura in parola il valore stimato è pari ad € 18.000,00 al netto di IVA, pertanto non è dovuto alcun contributo a favore dell'ANAC;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 14 del D.P.R. 62/2013 non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) Di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 tramite lo strumento della RDO sul MePA al bando Servizi-Servizi Bancari e rivolta agli operatori economici che abbiamo presentato la propria manifestazione di interesse come da determinazione n. 61 del 08/03/2021;

2) di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 tenuto conto dei criteri di aggiudicazione dettagliati nel disciplinare allegato;

3) di approvare la documentazione, allegata al presente atto di cui forma parte integrante, per la pubblicazione della RDO, e consistente in:

- Disciplinare
- All. A – Domanda di partecipazione;
- All. B – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- All. C – Offerta tecnica;
- All. D – Offerta economica;

4) di dare atto che il valore stimato della procedura è pari a € 18.000,00, oltre IVA se dovuta, per l'intero periodo e il CIG è il seguente: ZDD31734EA;

5) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa, e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente provvedimento;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "provvedimenti/provvedimenti dirigenti", conformemente a quanto previsto dall'art 23 del D.Lgs. 33/2013.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Celeghin Angela**

Ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 27-04-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Celeghin Angela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Messo Comunale certifico che copia della presente determina, viene pubblicata all'Albo On-Line del Comune al nr. 447 per 15 giorni consecutivi.

Lì, 27-04-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DISCIPLINARE

Affidamento del servizio di tesoreria tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024 (rinnovabile per tre anni) da espletare tramite RdO nel portale telematico MEPA

Codice CIG: ZDD31734EA

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Fossalta di Piave

piazza IV Novembre 5 - 30020 Fossalta di Piave (Ve)

tel. 0421 679644

SITO internet www.comunefossaltadipiave.it

PEC protocollo@pec.comunefossaltadipiave.it

E-mail ragioneria@comunefossaltadipiave.it

PREMESSE:

Il presente disciplinare contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Fossalta di Piave; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2024.

L'affidamento in oggetto è disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 116 del 27/04/2021 e avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il responsabile dell'Area Amministrativa, Celeghin Angela - e mail: ragioneria@comunefossaltadipiave.it

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale e più precisamente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente riferite alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari così come disciplinato dal T.U. Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dalle norme contenute nel regolamento di contabilità dell'Ente.

L'affidamento avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal presente disciplinare e relativi allegati, approvati con determinazione n. 116 del 27/04/2021.

La presente procedura è soggetta alla disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tutto il servizio rientra in una prestazione principale, non suddivisibile in lotti.

Non è prevista la quantificazione degli oneri per la sicurezza, in quanto il servizio in oggetto è di natura intellettuale per il quale non vi è l'obbligo di redazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze ai sensi dell'art. 26, c. 3bis del D.Lgs. 81/2008.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DURATA

Il servizio di tesoreria è affidato per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2024, rinnovabile, d'intesa tra le parti e per non più di una volta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, qualora ricorrano i presupposti applicativi di tali normative e nel rispetto della legge vigente.

Alla scadenza del contratto il Tesoriere, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti, si impegna alla prosecuzione del servizio per un periodo massimo di sei mesi, anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

PROCEDURA

L'affidamento avverrà secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, nonché sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità dell'ente, previa individuazione dei soggetti da invitare, mediante R.D.O. ai sensi degli articoli 3 e 30 del Codice dei contratti, da svolgersi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

VALORE DELL'APPALTO:

Il calcolo del valore complessivo stimato, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, risulta essere di € 9.000,00 per il periodo 01/07/2021- 30/06/2024 (oltre I.V.A. se dovuta), il valore del quantitativo o entità per i successivi 3 anni dal 01/07/2024 al 30/06/2027 - nel caso in cui ci si avvalga della facoltà di rinnovare il contratto – ai sensi delle normative vigenti, è di ulteriori € 9.000,00, per cui l'importo complessivo è pari a € 18.000,00.

Tale valore è inserito come base d'asta.

CODICE CIG: ZDD31734EA

CONDIZIONI E MODALITA' PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

Tutta la documentazione è reperibile anche sul profilo internet del Comune di Fossalta di Piave, nella sezione "Amministrazione trasparente".

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, i soggetti in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria.

1. Requisiti di carattere generale

- a) insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- c) ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i., è richiesto di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione, ovvero, nel caso in cui ci si è avvalsi di tali piani, che gli stessi si siano conclusi alla data di pubblicazione della presente procedura;
- d) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione);
- e) essere iscritti nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) – bando SERVIZI – Servizi bancari.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

2. Requisiti di carattere tecnico – professionale

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente procedura;
- iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 e possesso dell'autorizzazione di cui al successivo art. 14 di detto D.Lgs.;
- aver maturato, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno tre Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i requisiti prescritti devono essere mantenuti dal Concessionario per l'intera durata del servizio, pena la risoluzione del contratto.

Si fa presente che in caso di aggiudicazione la stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio al controllo, anche a campione, di tutte le informazioni autocertificate dall'aggiudicatario stesso.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla procedura.

SUBAPPALTO

Considerata la particolare natura del servizio in oggetto, è vietato il subappalto, anche parziale, pena la risoluzione del contratto.

Potranno invece essere subappaltati i servizi complementari e accessori correlati allo svolgimento delle funzioni di tesoreria.

CAUZIONI E GARANZIE

Non sono previste cauzioni e/o garanzie per la partecipazione alla presente procedura, in virtù della natura della prestazione ed in relazione a quanto previsto dall'art. 211 del D.Lgs. 267/2000.

DATI DI INTERESSE PER I PARTECIPANTI

	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019	ESERCIZIO 2020
N. mandati emessi	1.873	1.941	1.714
Importo mandati emessi	€ 3.189.779,25	€ 3.681.864,04	€ 3.348.282,53
N. reversali emesse	1.686	1.672	1.434
Importo reversali emesse	€ 3.372.284,89	€ 3.405.584,51	€ 3.632.293,80
Fondo cassa al 31/12	€ 914.375,13	€ 638.095,60	€ 922.106,87
Importo anticipazione richiesta	Nessuna	Nessuna	Nessuna

Non è prevista la gestione di buoni mensa e/o altri servizi similari c/o gli sportelli.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma raggiungibile al sito internet: <http://www.acquistinretepa.it>. L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere, PENA L'ESCLUSIONE, redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 17.30 del giorno **17 maggio 2021** (termine perentorio), **esclusivamente** tramite procedura telematica.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, comporta la irricevibilità dell'offerta e la non ammissione



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

alla procedura stessa. Non sono ammesse offerte parziali né offerte condizionate.

Raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi ordinari.

Sono ammessi alla procedura anche imprese temporaneamente raggruppate e consorzi ordinari.

In caso di partecipazione di Riunioni di Concorrenti, quest'ultimi dovranno conferire, prima della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificata mandataria, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Il mandato conferito deve risultare da scrittura privata autenticata.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi sia il Consorzio sia il consorziato.

In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

L'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 consente altresì la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d) ed e) art. 45, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I requisiti generali e di idoneità professionale dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio ordinario di concorrenti.

I requisiti di capacità tecnica e professionale potranno invece essere posseduti anche da uno solo dei soggetti costituenti il raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti, che assumerà il ruolo di mandatario.

Non sono ammesse modificazioni, a pena di esclusione dal servizio, della composizione del raggruppamento temporaneo indicato in sede di offerta.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo – Documentazione amministrativa presente nella piattaforma M.E.P.A., devono essere inseriti i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione e dichiarazione di accettazione delle condizioni generali e speciali, utilizzando l'allegato A.

I partecipanti alla procedura dovranno inoltre dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare espressamente tutte le norme e le condizioni contenute nel disciplinare e nello schema di Convenzione, in base alle quali sarà regolato il rapporto per il Servizio di Tesoreria comunale;
- di possedere l'iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 e l'autorizzazione di cui al successivo art. 14 del medesimo D.Lgs.;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, l'inizio del servizio prima della stipula della convenzione a partire inderogabilmente dal 01 luglio 2021 alle condizioni stabilite.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

La domanda presentata da concorrenti raggruppati o consorziati o comunque riuniti, a prescindere dalla denominazione del raggruppamento, determina in ogni caso la responsabilità solidale di ciascun soggetto partecipante nei confronti della Stazione appaltante.

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)-allegato B, contenente le dichiarazioni di assenza di motivi di esclusione dalla procedura, del possesso dei requisiti di ordine professionale e di idoneità professionale e del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica e professionale.

Il DGUE in caso di RTI, consorzi ordinari, costituiti o costituendi, aggregazioni di imprese deve essere sottoscritto con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, deve essere sottoscritto dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritto dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, è sottoscritto dal consorzio medesimo.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari già costituiti, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, l'Atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. nei rapporti tra mandataria e mandanti.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente.

OFFERTA TECNICA

Deve essere inserito:

dichiarazione di offerta tecnica, conforme all'allegato C) (offerta tecnica) contenente tutti gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi sotto indicati, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Offerta tecnica – max 70 punti

n.	Parametri di aggiudicazione	Punteggi	Criteri di aggiudicazione
1	Svolgimento attività di tesoreria comunale	Max 10 punti	Periodi superiori a 10 anni: 10 punti Periodi da 5 a 10 anni: 5 punti Periodi inferiori a 5 anni: punti 0
2	Numero di enti complessivo in cui si è gestito il servizio di tesoreria senza demerito nell'ultimo triennio (anni 2018, 2019, 2020) e per ciascun anno solare, l'attribuzione del punteggio verrà effettuato per la quota eccedente il requisito minimo di partecipazione (tre)	Max 10 punti	Punteggio massimo all'istituto con il n. di enti gestiti superiore e graduazione proporzionale per gli altri
3	Commissioni/spese a carico dell'ente su bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 10 / \text{Offerta da valutare}$
4	Tasso attivo sui depositi e sulla giacenza di cassa	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta da valutare} \times 10 / \text{Offerta migliore}$
5	Tasso passivo sulle anticipazioni ordinarie e straordinarie di Tesoreria	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 10 / \text{Offerta da valutare}$
6	Canone fisso annuo di utilizzo POS	Max 5 punti	Migliore offerta: punti 5 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 5 / \text{Offerta da valutare}$
7	Costo installazione ulteriori POS (oltre i 2)	Max 5 punti	Migliore offerta: punti 5 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta migliore} \times 5 / \text{Offerta da valutare}$
8	Contributo a sostegno delle attività di promozione del Comune o sponsorizzazioni	Max 10 punti	Migliore offerta: punti 10 Per le altre offerte: in misura proporzionale secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta da valutare} \times 10 / \text{Offerta migliore}$



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

OFFERTA ECONOMICA

Deve essere inserito:

dichiarazione di offerta economica, conforme all'allegato D) (*offerta economica*) contenente tutti gli elementi necessari all'attribuzione del punteggio, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Non possono essere ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere si terrà conto del dato più vantaggioso per l'Ente Appaltante.

Offerta economica – max 30 punti

n.	Parametri di aggiudicazione	Punteggi	Criteri di aggiudicazione
1	Corrispettivo annuo del servizio	Max punti 30	Punteggio massimo all'istituto con le condizioni migliori e graduazione proporzionale per le altre offerte

Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 sul modello D) "Offerta Economica" il concorrente dovrà allegare il versamento effettuato con il Mod. F23.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria. In caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la stessa dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande.

CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura saranno gestiti attraverso la piattaforma MEPA con le modalità e i termini indicati nella RDO.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze e ritardi nell'osservanza del disciplinare ed in particolare:

- documentazione ed offerta non conformi ai modelli allegati;
- mancanza o irregolarità delle dichiarazioni e dei documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel disciplinare.

Si applicherà l'istituto del soccorso istruttorio, come disciplinato dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte è affidata ad apposita Commissione nominata secondo quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le operazioni saranno verbalizzate da un segretario appositamente individuato.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Prima fase:

In seduta pubblica, attraverso la piattaforma MEPA, si procederà all'avvio delle attività, verificando la documentazione amministrativa.

Il Comune si riserva di procedere a verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Seconda fase:

Nel corso della stessa o di successiva seduta pubblica, si procederà all'apertura dell'Offerta tecnica, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Si proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi parziali.

Terza fase:

Successivamente, nel corso della stessa o di successiva seduta, si darà comunicazione dei punteggi attribuiti e si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi a tale fase.

Nella stessa seduta si procederà a redigere la graduatoria, sommando i punteggi delle offerte tecniche e di quelle economiche e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'operatore economico che segue nella graduatoria, alle medesime condizioni proposte in sede di offerta, nei limiti temporali della validità della medesima.

FORMAZIONE GRADUATORIA

L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai seguenti elementi:

- **offerta tecnica: massimo 70 punti;**
- **offerta economica: massimo 30 punti;**

TOTALE: 100 punti

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di quanto previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata agli accertamenti sopra indicati e avverrà con le modalità di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela nei casi previsti dalle vigenti normative.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Celegghin Angela.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di parità di punteggio finale (prezzo/qualità) l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato in forma elettronica. Le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196):

Il Comune informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. 13 del Codice dei contratti pubblici e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL. La ditta può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata all'indicato responsabile del procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fossalta di Piave, rappresentato dal Sindaco Pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è: GSA Service - tel. 0432/951473-ambottag@gmail.com

Allegati al presente disciplinare:

- Allegato A-domanda di partecipazione
- Allegato B-DGUE
- Allegato C-offerta tecnica
- Allegato D-offerta economica

Fossalta di Piave, 27 aprile 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Angela Celeghin

ALLEGATO A)

Al Comune di Fossalta di Piave
Piazza IV Novembre 5
30020 Fossalta di Piave (Ve)

**OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016, nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE (VE) - PERIODO 01.07.2021 – 30.06.2024 – Domanda di partecipazione
CIG ZDD31734EA**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
e residente a _____,
in via _____, C.F. _____
nel presentare istanza di partecipazione alla gara in oggetto ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in particolare artt. 46, 47 e 48, consapevole dell'applicabilità, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché delle conseguenze amministrative, ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

1) di essere **(barrare la casella che interessa)**

- ☐ legale rappresentante, con qualifica di _____
(indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno dell'Impresa);
- ☐ procuratore/institore regolarmente autorizzato **(mediante delega o procura da produrre contestualmente in originale in copia notabilmente autenticata attestante i poteri di firma);**

dell'Impresa _____
(indicare l'esatta denominazione o ragione sociale dell'impresa) avente sede legale a _____

in via _____,
avente sede operativa a **(se diversa da quella legale)** _____ in
via _____,
C.F. _____ Partita IVA n. _____, telefono _____,
e-mail _____, PEC _____

che i dati relativi all'Impresa che rappresenta sono i seguenti:

- forma giuridica _____
- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio di _____
- attività svolta _____
- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____

2) che il titolare (per le imprese individuali), i soci (per le società in nome collettivo), i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) o gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per gli altri tipi di società) nonché i direttori tecnici e comunque i soggetti di cui all'art. 80, comma 3) del D.Lgs 50/2016, sono i signori **(eventualmente allegare apposito elenco con i dati sotto richiesti):**

cognome/nome _____ nato a _____
il _____ carica ricoperta _____
cognome/nome _____ nato a _____
il _____ carica ricoperta _____
cognome/nome _____ nato a _____
il _____ carica ricoperta _____
cognome/nome _____ nato a _____
il _____ carica ricoperta _____

3) di partecipare alla procedura quale **(barrare e completare)**:

- ☐ Impresa singola
- ☐ Raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di **(barrare)**:
 - ☐ Capogruppo – mandataria
 - ☐ Mandante
- ☐ Consorzio di cui all' art. 45, comma 2 lett. b), c), e) D.Lgs. n. 50/2016 specificando **(barrare il tipo di Consorzio)**:
 - ☐ lett. b)
 - ☐ lett. c)
 - ☐ lett. e);
 - ☐ G.E.I.E.

Per Raggruppamento temporaneo di impresa, Consorzio di concorrenti, G.E.I.E. **(specificare barrando l'apposita casella)**:

- ☐ già costituiti con atto Rep. n. _____ del _____
- ☐ da costituire

Inoltre, in applicazione degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, anche in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento temporaneo da costituire,

DICHIARA

1) di aver preso visione e di accettare espressamente, senza riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni contenute nel disciplinare e nella Convenzione approvata dal Comune di Fossalta di Piave (Ve) con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 24/02/2021, in base alle quali sarà regolato il rapporto per il Servizio di Tesoreria comunale;

2) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'affidamento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

3) che la Società è iscritta alla C.C.I.A.A., (o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. ed è costituita in conformità al disposto dell'art. 24, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 o normativa equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E.) della:

Provincia di: _____ forma giuridica società: _____

anno di iscrizione: _____ durata della società: _____

numero di iscrizione: _____ capitale sociale: _____

(N.B.: Nel caso di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, la dichiarazione è da rilasciare da ciascun costituente il raggruppamento temporaneo).

4) di possedere l'iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 e l'autorizzazione di cui all'art. 14 del medesimo D.Lgs.;

5) che:

- in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o con funzioni di capogruppo a _____, con sede in _____;

- in caso di aggiudicazione, si impegna a conformarsi a quanto stabilito dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;

N.B.: Nel caso di Raggruppamenti temporanei già costituiti:

- che gli estremi del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al capogruppo sono i seguenti: rep. n. _____ racc. n. _____ sottoscritto in data _____ del Notaio _____ registrato al n. _____ in _____ **[Tale dichiarazione potrà essere sostituita dall'atto costitutivo del Raggruppamento che si allega in copia]** e che i soggetti facenti parte del Raggruppamento sono i seguenti:

- _____
- _____
- _____
- _____

6) che:

- a) alla stessa procedura il concorrente non partecipa in più di un raggruppamento temporaneo, né partecipa, contemporaneamente, in forma singola e/o quale componente di un raggruppamento temporaneo;
- b) il sottoscritto, né altro amministratore, socio, dipendente del sottoscritto, non è amministratore, socio, dipendente di altra ditta che partecipa alla stessa procedura;

DICHIARA INFINE

7) di essere consapevole del fatto che l'Amministrazione Comunale potrà revocare in qualsiasi momento la procedura per l'aggiudicazione totale o parziale del servizio in oggetto senza nulla dovere ai partecipanti, né a titolo di risarcimento né a titolo di rimborso delle spese sostenute, e di accettare incondizionatamente tale disposizione;

8) di autorizzare l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati che ne fanno richiesta motivata;

9) di accettare, in caso di aggiudicazione, l'inizio del servizio prima della stipula della convenzione, a partire inderogabilmente dal 01 luglio 2021 alle condizioni stabilite;

10) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento della P.A. (D.P.R. n. 62/2013), impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

11) di essere consapevole ed accettare che le comunicazioni di cui agli artt. 74 e 76 del D.Lgs. 50/2016, quando non trasmesse per mezzo della piattaforma ME.PA., avverranno prioritariamente a mezzo PEC e, solo in subordine, a mezzo posta elettronica.

Il concorrente, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, è consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità conseguente all'indicazione di dati ed indirizzi inesatti contenuti nella presente domanda e nelle dichiarazioni allegate ai documenti della procedura.

Data _____ nome e cognome dichiarante _____

Firma digitale

NOTA BENE: Il presente “modello” costituisce fac-simile: il concorrente ha comunque l'obbligo di verificare la corrispondenza tra i contenuti del “modello” e quelli del disciplinare, essendo questi ultimi gli unici che fanno fede ai fini della partecipazione alla procedura.

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

Numero dell'avviso o bando ricevuto

-

Numero dell'avviso nella GU S:

-

URL della GU S

Gazzetta Ufficiale

-

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Denominazione ufficiale:

COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

Paese:

Italia

Informazioni sulla procedura di appalto

Tipo di procedura

Non specificato

Titolo:

Servizio di tesoreria comunale periodo 01/07/2021 - 30/06/2024

Descrizione breve:

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2021 - 30/06/2024 rinnovabile per ulteriori 3 anni

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (se pertinente):

-

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/denominazione:

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):

-

E-mail:

-

Telefono:

-

Persona o persone di contatto:

-

Partita IVA, se applicabile:

-

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile

-

L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?

☐ Sì

☐ No

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

☐ Sì

☐ No

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

-

Se richiesto, specificare a quale categoria di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i lavoratori interessati:

-

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

☐ Sì

☐ No

- Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.

a) Indicare il pertinente numero di iscrizione o di certificazione, se applicabile:

-

b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

-

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale:

-

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

☐ Sì

☐ No

- Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D, secondo il caso, SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?

- ☐ Sì
- ☐ No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

-

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

- ☐ Sì
- ☐ No

- Accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):

-

b) Individuare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:

-

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:

-

Se applicabile, indicare il lotto o i lotti per i quali si intende presentare offerta:

-

B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico #1

- Se applicabile, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Nome

-

Cognome

-

Data di nascita

-

Luogo di nascita

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

E-mail:

-

Telefono:

-

Posizione/Titolo ad agire:

-

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):

-

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

☐ Sì

☐ No

- Presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'impresa dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V.

D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

- (Questa sezione va compilata solo se tali informazioni sono richieste esplicitamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

- ☐ Sì
- ☐ No

In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:

-

- Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della parte I, fornire le informazioni richieste alle sezioni A e B della presente parte e alla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione a un'organizzazione criminale

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, è stato condannato con sentenza definitiva per partecipazione ad un'organizzazione criminale, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

Risposta fornita?

- ☐ Sì
- ☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- ☐ Sì
- ☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
- ☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Corruzione

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per corruzione, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Frode

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per frode, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
- ☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere un reato, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

Risposta fornita?

- ☐ Sì
- ☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- ☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento del terrorismo

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento del terrorismo, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?

Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definite all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Data della condanna

-

Motivo

-

Chi è stato condannato

-

Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna: durata del periodo d'esclusione.

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

- ☐ Sì
☐ No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

- ☐ Sì
☐ No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

☐ Sì

☐ No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

☐ Sì

☐ No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali

L'articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di diritto ambientale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-
L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-
Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-
L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-
Fallimento

L'operatore economico si trova in stato di fallimento?

Risposta fornita?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-
Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Insolvenza

L'operatore economico è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione?

Risposta fornita?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Concordato preventivo con i creditori

L'operatore economico è oggetto di una procedura di concordato preventivo con i creditori?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna

possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Amministrazione controllata

L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata?

Risposta fornita?

- ☐ Sì
☐ No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Cessazione di attività

L'operatore economico ha cessato le sue attività?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi, come definito dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara, legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Risposta fornita?

- ☐ Sì
- ☐ No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- ☐ Sì
- ☐ No

Descrivere tali misure

-

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione.

L'operatore economico si è trovato in una delle seguenti situazioni:

- a) si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,
- b) ha occultato tali informazioni,
- c) non è stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e
- d) ha influenzato indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, ha ottenuto informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, ha fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

Risposta fornita?

- ☐ Sì

☐ No

D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte IV: Criteri di selezione

A: Idoneità

L'articolo 58, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di

taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Risposta fornita?

- ☐ Sì
- ☐ No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
- ☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

Risposta fornita?

- ☐ Sì
- ☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- ☐ Sì
- ☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

C: Capacità tecniche e professionali

L'articolo 58, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Descrizione

-

Importo

-

Data di inizio

-

Data di fine

-

Destinatari

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Fine

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita?

☐ Sì

☐ No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

☐ Sì

☐ No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da

consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

-

Luogo

-

Firma

ALLEGATO C)

Al Comune di Fossalta di Piave
Piazza IV Novembre 5
30020 Fossalta di Piave (Ve)

MODELLO OFFERTA TECNICA

OGGETTO: Procedura negoziata nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento del SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE (VE) - PERIODO 01.07.2021 – 30.06.2024 - CODICE ZDD31734EA

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ nella sua qualità di legale

rappresentante della Società/impresa _____

con sede a _____, in Via/P.zza _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

in relazione alla procedura di cui all'oggetto, propone la seguente offerta tecnica:

	Elemento	OFFERTA
1	Svolgimento attività di tesoreria comunale	Servizio svolto da n. _____ anni
2	Numero di enti complessivo in cui si è gestito il servizio di tesoreria senza demerito nell'ultimo triennio (anni 2018, 2019 e 2020) e per ciascun anno solare. L'attribuzione del punteggio verrà effettuato per la quota eccedente il requisito minimo di partecipazione (tre)	Numero enti _____ (_____) <i>in lettere</i>
3	Commissioni/spese a carico dell'ente su bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere	Importo commissione _____, (_____) <i>in lettere</i>
4	Tasso attivo sui depositi e sulla giacenza di cassa, ivi comprese le giacenze dei mutui	Spread (preceduto dal segno +/-) _____ % <i>(in cifre)</i> _____ <i>(in lettere)</i> rispetto all'Euribor 360 a 3 mesi <i>N.B.: Il tasso applicato non potrà comunque essere inferiore a 0 (Zero) anche nel caso di Euribor negativo.</i>
5	Tasso passivo sulle anticipazioni ordinarie e straordinarie di Tesoreria	Spread (preceduto dal segno +/-) _____ % <i>(in cifre)</i> _____ <i>(in lettere)</i> rispetto all'Euribor 360 a 3 mesi <i>N.B.: Il tasso applicato non potrà comunque essere inferiore a 0 (Zero) anche nel caso di Euribor negativo.</i>

6	Canone fisso annuo di utilizzo POS	Importo canone _____, () in lettere
7	Costo installazione ulteriori POS (oltre i 2)	Importo costo _____, () in lettere
8	Contributo a sostegno delle attività di promozione del Comune o sponsorizzazioni	Importo _____, () in lettere

Data _____

nome e cognome dichiarante _____

Firma digitale

Solo per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente:

I sottoscritti, agenti in nome e per conto dei relativi operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48, comma 8, del Codice dei contratti approvato con Decreto Legislativo n. 50 del 2016, con la presente

DICHIARANO DI IMPEGNARSI

irrevocabilmente, in caso di affidamento dei servizi di cui in premessa, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico a tale scopo individuato nella presente dichiarazione, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli operatori economici mandanti.

Si impegnano altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno al raggruppamento, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei, e inoltre:

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

quale operatore economico **capogruppo mandatario** sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____ quale/i operatore/i economico/i **mandante/i**:

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

il sottoscritto _____

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____

della ditta _____ con sede in _____

sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

Il concorrente solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità conseguente all'indicazione di dati ed indirizzi inesatti contenuti nella presente e negli altri allegati.

NOTA BENE: Il presente "modello" costituisce fac-simile: il concorrente ha comunque l'obbligo di verificare la corrispondenza tra i contenuti del "modello" e quelli del disciplinare, essendo questi ultimi gli unici che fanno fede ai fini della partecipazione alla procedura.

ALLEGATO D)

Al Comune di Fossalta di Piave
Piazza IV Novembre 5
30020 Fossalta di Piave (Ve)

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: Procedura negoziata nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE (VE), PERIODO 01.07.2021 – 30.06.2024 - CODICE CIG ZDD31734EA

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ nella sua qualità di legale rappresentante della

Società/impresa _____

con sede a _____, in Via/P.zza _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

in relazione alla gara di cui all'oggetto, propone la seguente offerta economica:

	Elemento	OFFERTA
1	Corrispettivo annuo servizio	Importo € _____ (in cifre) _____ (in lettere) <i>N.B.: Verranno escluse dalla procedura le ditte che offriranno un importo superiore alla base d'asta</i>

Data _____

nome e cognome dichiarante

Firma digitale

Solo per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente:

I sottoscritti, agenti in nome e per conto dei relativi operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48, comma 8, del Codice dei contratti approvato con Decreto Legislativo n. 50 del 2016, con la presente

DICHIARANO DI IMPEGNARSI

irrevocabilmente, in caso di affidamento dei servizi di cui in premessa, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico a tale scopo individuato nella presente dichiarazione, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli operatori economici mandanti.

Si impegnano altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno al raggruppamento, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei, e inoltre:

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
quale operatore economico **capogruppo mandatario** sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta

quale/i operatore/i economico/i **mandante/i**:
il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____

il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____

il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____

il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____

il sottoscritto _____
in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) _____
della ditta _____ con sede in _____
sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta _____

Il concorrente solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità conseguente all'indicazione di dati ed indirizzi inesatti contenuti nella presente e negli altri allegati ai documenti della procedura.

NOTA BENE: Il presente "modello" costituisce fac-simile: il concorrente ha comunque l'obbligo di verificare la corrispondenza tra i contenuti del "modello" e quelli del disciplinare, essendo questi ultimi gli unici che fanno fede ai fini della partecipazione alla procedura.