



**COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE**  
Provincia di Venezia

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA  
DEL CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI  
A CARATTERE LOCALE**

*Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 16.12.2009*

## **Art. 1 Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di inserimento nel "*Calendario*" delle manifestazioni e iniziative che si svolgono in ambito comunale.

Il Regolamento si applica alle manifestazioni come definite all'art. 2 indipendentemente dalla loro durata.

## **Art. 2 Definizione**

1. Nel territorio comunale è ammesso lo svolgimento di iniziative consistenti in feste, riunioni straordinarie di persone in luogo pubblico o aperto al pubblico, pubblici spettacoli, manifestazioni di sorte locale, ecc.

Tali manifestazioni devono comunque essere riconducibili per contenuto a finalità culturali, artistiche, folcloristiche, scientifiche, di volontariato e di sport, di promozione in genere, ovvero politiche e religiose.

2. Sono consentite manifestazioni organizzate da:

- a) associazioni;
- b) enti in genere che non perseguano fini di lucro;
- c) soggetti privati che non perseguano fini di lucro.

3. Le manifestazioni previste si dividono nelle seguenti tipologie:

- a) sagra paesana;
- b) manifestazioni, feste ed eventi organizzati prevalentemente per finalità culturali, sportive, di volontariato, folcloristiche, politiche, religiose, e di promozione in genere aperte al pubblico.

4. Restano fuori dalla presente regolamentazione le attività dello spettacolo viaggiante e quelle di giocolieri, burattinai, ecc.. che si svolgono senza attrezzature mediante utilizzo di suolo pubblico o aperto al pubblico.

5. Restano escluse dalla presente regolamentazione le manifestazioni promosse direttamente dalla Pubblica Amministrazione.

## **Art. 3 Calendario delle manifestazioni**

1. E' istituito il "Calendario delle manifestazioni" che viene predisposto dal competente Ufficio comunale, di norma, entro il 31 marzo di ogni anno sulla base delle richieste presentate e ritenute ammissibili in conformità al presente Regolamento.

2. Il calendario sarà aggiornato periodicamente, sulla base delle domande presentate e ritenute ammissibili in conformità al presente Regolamento.

3. Il calendario sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul Sito internet comunale e con le forme di pubblicità che l'Ufficio competente riterrà opportuno.

4. Sono escluse dall'inserimento nel calendario le manifestazioni legate ad eventi del tutto eccezionali, non prevedibili anticipatamente, della durata di un giorno.

#### **Art. 4**

##### **Inserimento nel calendario delle manifestazioni**

1. La richiesta di inserimento nel calendario delle manifestazioni dovrà essere presentata al Protocollo comunale, di norma, entro il 15 febbraio di ogni anno, utilizzando il modello **ALLEGATO A)** disponibile anche nel sito internet [www.comunefossaltadipiave.it](http://www.comunefossaltadipiave.it) al fine di permettere la compilazione dello stesso ed un'adeguata pubblicizzazione.

##### **La domanda deve essere corredata da:**

- relazione che illustri tipologia, tempi e finalità dell'iniziativa, **ALLEGATO A1)**  
e indirizzata a:

***COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE  
P.zza IV Novembre, 5  
30020 FOSSALTA DI PIAVE -Venezia***

2. La domanda di inserimento nel calendario delle manifestazioni potrà comunque essere presentata almeno 30 (trenta) giorni prima della data di avvio di una iniziativa per cui viene presentata la richiesta esclusivamente sullo stampato **ALLEGATO A) e A1)**;

3. La domanda dovrà essere presentata anche se si tratta della ripetizione di una manifestazione svolta nelle annualità precedenti;

4. Nella domanda dovranno essere indicati i procedimenti relativi a tutti gli aspetti della manifestazione.

#### **Art. 5**

##### **Criteri per l'inserimento nel Calendario**

L'inserimento delle manifestazioni nel calendario ed il rilascio delle autorizzazioni relative sono subordinati alla condizione che:

a) nella stessa data e/o nello stesso luogo dovrà essere evitata, di norma, la sovrapposizione di manifestazioni.

#### **Art. 6**

##### **Criteri di priorità**

Per la redazione del calendario delle manifestazioni, qualora vi siano richieste di inserimento tra di loro concorrenti, intendendo per tali quelle relative al medesimo ambito territoriale ed allo stesso arco temporale, è data priorità sulla base, nell'ordine, dei criteri:

1. maggiore anzianità di svolgimento autorizzato partendo dagli ultimi tre anni prima dell'entrata in vigore del presente Regolamento, intendendo il numero di edizioni della stessa manifestazione effettivamente autorizzate dal Comune;

2. numero di attività culturali, sociali e di valorizzazione del territorio contenute nel programma di massima della manifestazione;

3. numero di attrazioni e divertimenti contenuti nel programma di massima;

4. ordine cronologico secondo la data di presentazione della domanda.

### **Art. 7** **Autorizzazioni**

1. La domanda per ottenere le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di una manifestazione dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo comunale almeno 30 (trenta) giorni prima dalla data di svolgimento della manifestazione, secondo l'ALLEGATO ALLEGATO A), A1) e, se previsto, ALLEGATO A1 bis).

2. La domanda presentata dovrà essere completa di tutta la documentazione necessaria per l'esame della stessa, in cui sia chiaramente indicata la richiesta di:

- a. patrocinio del Comune con uso del logo;
- b. locali e immobili (Palazzetto, Centro civico, ecc.);
- c. occupazione temporanea aree pubbliche e/o limitazioni alla circolazione stradale;
- d. produzione e somministrazione temporanea al pubblico di sostanze alimentari e bevande;
- e. attività temporanea con l'impiego di impianti rumorosi;
- f. attrezzature, ecc., richieste;
- g. eventuali altre autorizzazioni.

3. Gli Uffici comunali, secondo le rispettive competenze, cureranno l'iter amministrativo con verifica della documentazione, l'eventuale integrazione e l'adozione del provvedimento finale.

4. Sull'autorizzazione rilasciata dal Comune saranno indicati i giorni di durata della manifestazione e l'orario di svolgimento giornaliero, in conformità alle norme del vigente Regolamento di Polizia Urbana.

### **Art. 8** **Tariffe, tasse e imposte**

1. Le manifestazioni oggetto del presente Regolamento sono assoggettate a tariffe, tasse e imposte comunali secondo quanto disposto dalle normative specifiche al riguardo.

### **Art. 9** **Disposizioni finali**

La presente disciplina entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione approvativa.