



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

Prot. n. 6267/2022

Fossalta di Piave, 03/06/2022

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI INDETTI CON DETERMINAZIONI N. 57 E 58 DEL 28/03/2022 PER LA COPERTURA DI: N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 E DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT C.1.

Al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli stessi devono svolgersi nel rispetto del documento recante «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici» emanato il 15 aprile 2021 dal Dipartimento della funzione pubblica, parte integrante **dell'Ordinanza emanata dal Ministro della Salute in data 25/05/2022**, che lo sostituisce.

MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO-SANITARIE

I candidati saranno preventivamente informati tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente (www.comunefossaltadipiave.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - sulle misure adottate per prevenire il diffondersi del contagio da Covid-19 ed in particolare sarà richiesta la presa visione dei seguenti documenti:

- **Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici**, allegato parte integrante all'ordinanza del Ministro della salute del 25/05/2022
- **Piano operativo** adottato dal Comune di Fossalta di Piave per lo svolgimento del concorso in oggetto.

I candidati devono:

1. presentarsi da soli per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 il cui modello viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, il quale, debitamente compilato in ogni sua parte, deve essere consegnato a cura dei candidati all'ingresso dell'Area Concorsuale contestualmente all'esibizione di un documento di identità.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 3, tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'amministrazione renderà disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti forniti dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

L'amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti.

I candidati non potranno portare con sé, né utilizzare, libri, opuscoli e documentazione didattica di alcun tipo, né telefoni cellulari, smartphone o strumentazione similare (smartwatch etc).

IL RISPETTO DEI REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

La preselezione (prevista solo per il concorso per Istruttore Amministrativo) avrà luogo martedì 14 giugno 2022 e si svolgerà presso il palazzetto dello Sport di Fossalta di Piave, sito in via Donatella Cesaro n. 2. L'elenco dei candidati ammessi e l'orario di convocazione verrà pubblicato a partire dal 7 giugno p.v. sul sito dell'Ente.

Le prove scritte avranno luogo mercoledì 15 giugno 2022 presso l'aula informatica dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Leon Battista Alberti", in via Perugia, 1 a San Donà di Piave secondo queste modalità:

- avvio delle operazioni di riconoscimento alle ore 10.00 per quanto riguarda il concorso per Istruttore Amministrativo;
- avvio delle operazioni di riconoscimento alle ore 15.30 per quanto riguarda il concorso per Istruttore Tecnico.

La prova orale avrà luogo presso la sala consiliare del Comune di Fossalta di Piave, sita in Piazza IV Novembre n. 5 secondo queste modalità:

- venerdì 24 giugno 2022 con inizio alle ore 9.30 per quanto riguarda il concorso per Istruttore Tecnico;
- lunedì 27 giugno 2022 con inizio alle ore 9.30 per quanto riguarda il concorso per Istruttore Amministrativo.

Tutte le aree concorsuali di cui trattasi possiedono i seguenti requisiti:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale (fermata in centro Paese);
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Verranno organizzati dei percorsi di entrata e di uscita separati e a senso unico: la regolamentazione verrà assicurata tramite cartellonistica orizzontale e/o verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I locali verranno dotati di apposite postazioni operative posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

Al termine della prova i candidati saranno fatti defluire in maniera ordinata e scaglionata, rispettando la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro, seguendo la segnaletica direzionale di uscita appositamente predisposta e contrassegnata con segnaletica orizzontale.

Presso le aree concorsuali è affisso il piano di emergenza ed evacuazione, secondo la vigente normativa.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

L'area concorsuale verrà sottoposta a bonifica preliminare; sarà poi prevista, presso la sede di svolgimento delle prove scritte, la sanificazione e disinfezione tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse delle postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie.

Parimenti verrà realizzata la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti. I servizi igienici verranno costantemente presidiati, puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati viene limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Per l'accesso di ogni candidato nell'area concorsuale è previsto il seguente iter:

- a) l'accesso dovrà avvenire in maniera ordinata, evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di almeno 1 metro.
- b) la postazione per l'identificazione dei candidati, predisposta nell'area indicata in planimetria, sarà dotata di apposito divisorio in plexiglass (barriere anti respiro) munito di una feritoia per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. L'eventuale consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove avverrà mediante deposito e consegna su piano di appoggio. Alle operazioni di identificazione provvederanno due addetti. Presso la postazione di identificazione saranno resi disponibili dispenser di gel idroalcolico. I candidati dovranno procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale;



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

- c) sarà garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- d) il candidato pronuncerà il proprio nome e cognome ed esibirà agli operatori lo stesso documento di riconoscimento allegato alla domanda di partecipazione al concorso, che verrà riscontrato nella documentazione in possesso degli operatori. Al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione dei candidati, si invita, qualora il documento di identità che sarà presentato in sede concorsuale sia diverso da quello già presentato in fase di domanda di concorso, di trasmettere con congruo anticipo a mezzo PEC/Email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati per l'ammissione alla sede concorsuale;
- e) al candidato viene consegnato un facciale filtrante FFPP2 che dovrà sostituire immediatamente a quello già indossato. Il dispositivo consegnato dovrà obbligatoriamente essere mantenuto per l'intera durata della prova;
- f) il candidato presenterà l'autodichiarazione di cui al paragrafo "MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO-SANITARIE agli operatori addetti al riconoscimento;
- g) nel caso in cui la documentazione non fosse regolare il candidato verrà accompagnato all'uscita dell'aula;
- h) per lo svolgimento della preselezione e della prova scritta verrà messo a disposizione tutto il materiale necessario per lo svolgimento delle stesse;
- i) il candidato quindi accederà all'aula concorsuale, previo utilizzo del dispenser igienizzante, e dovrà raggiungere la propria postazione utilizzando il percorso identificato nella planimetria resa ben visibile mediante apposita segnaletica;
- j) il candidato, una volta raggiunta la postazione, dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente alla prova e quello di svolgimento della prova, finché non sarà autorizzato all'uscita. Durante l'orario di esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE (PRESELEZIONE E/O PROVA SCRITTA)

Nell'area concorsuale saranno collocate a vista planimetrie, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, saranno a disposizione dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Durante la prova il personale addetto alle operazioni concorsuali provvede periodicamente all'apertura di porte e finestre al fine di garantire il ricambio d'aria necessario.

Sarà severamente vietato in ogni area concorsuale formare assembramenti.

COMPORAMENTO DA TENERE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE (PRESELEZIONE E/O PROVA SCRITTA)

Le prove selettive avranno una durata massima di 180 minuti.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

Per l'intera durata della prova, i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 fornito dall'ente.

È vietato il consumo di alimenti ad eccezione di bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Raggiunta la postazione, i candidati devono rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa, finché non saranno autorizzati all'uscita.

L'allontanamento dalla postazione è permesso esclusivamente per recarsi ai servizi igienici (un candidato alla volta) o per altri motivi indifferibili, da concordare preventivamente con la commissione esaminatrice.

Gli operatori di vigilanza e il personale addetto alle varie attività concorsuali nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati, a distanza superiore a 1 metro dai candidati.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsuali viene gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati in maniera progressiva. Viene garantito il deflusso in via prioritaria dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati viene espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro.

COMPORTEMENTO DA TENERE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

I candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

È vietato il consumo di alimenti ad eccezione di bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Viene garantito il rispetto della distanza minima di almeno 1 metro in tutte le fasi della prova.

L'uscita avverrà in modo ordinato, in modo tale da evitare assembramenti, con percorso opportunamente segnalato.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

I componenti della commissione esaminatrice, gli operatori di supporto alla commissione, gli addetti all'organizzazione e vigilanza devono essere muniti di mascherine FFP2 e devono igienizzare spesso ed accuratamente le mani.

I componenti della commissione esaminatrice ed il personale addetto alle varie attività concorsuali devono far rispettare ai candidati i flussi ed i percorsi di accesso, movimento ed uscita dall'area concorsuale nel rispetto della segnaletica predisposta, il distanziamento interpersonale di 1 metro e la moderazione vocale.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Area Amministrativa

L'ente assicura l'adeguata formazione ed informazione sull'attuazione del presente piano operativo, nonché del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, al personale addetto ed ai componenti della commissione esaminatrice.

Il Comune si doterà di:

- n. 4 componenti per ciascuna delle due commissioni di concorso (+ 1 esperto esterno di informatica a supporto dello svolgimento delle prove scritte) Le commissioni saranno nominate con determinazione del Responsabile del Servizio;
- n. 2 o più addetti alle operazioni di identificazione, vigilanza ed altre attività concorsuali (tenuta dell'ordine dei flussi e del distanziamento, consegna dei dispositivi di protezione individuale, igienizzazione delle mani etc), dipendenti comunali;
- personale di ditta esterna per pulizie e sanificazioni ambienti e per assistenza informatica.

MODALITA' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI

Il presente piano operativo è reso disponibile, unitamente all'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, entro dieci giorni precedenti lo svolgimento delle prove con le seguenti modalità:

- nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di istruttore amministrativo cat. c, posizione economica c1.; Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di istruttore tecnico cat. c, posizione economica c1 - con riserva ai militari congedati delle FF.AA.
- nella home page del sito dell'Ente.

La Responsabile dell'Area Amministrativa
dott.ssa Paola Padovan
f.to digitalmenteⁱ

Si dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, la piena e incondizionata conformità del Piano Operativo delle procedure concorsuali in oggetto alle prescrizioni Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, allegato parte integrante all'ordinanza del Ministro della salute del 25/05/2022

Il Piano Operativo specifico delle procedure concorsuali è reperibile ai seguenti link:

<https://www.comunefossaltadipiave.it/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/dettaglio/concorsi/attuali/bando/19>

<https://www.comunefossaltadipiave.it/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/dettaglio/concorsi/attuali/bando/20>

ⁱ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.