



## **COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE**

Provincia di Venezia

### **Responsabile per la trasparenza, art. 43 D. Lgs. n. 33/2013: Segretario comunale**

Il Responsabile svolge, di norma, un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'OIV, all'Autorità nazionale anticorruzione, e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

I Responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

Il Responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal Decreto Lgs. n. 33/2013.

In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.

#### **Recapiti:**

e-mail: [segretario@comunefossaltadipiave.it](mailto:segretario@comunefossaltadipiave.it)

fax: 0421/679697

tel. 0421/679644 int. 105

### **Sostituto del Responsabile per la trasparenza: Vice-segretario comunale**

#### **Recapiti:**

e-mail: [aff.gen.@comunefossaltadipiave.it](mailto:aff.gen.@comunefossaltadipiave.it)

fax: 0421/679697

tel. 0421/679644 int. 102